

修理依頼書

- ※ 修理ご依頼の際には、本書を修理品に同梱してお送りください。
 ※ 修理品に保存されているデータや設定は初期化されます。
 ※ 修理品に貼付けてあるシール等は破棄される場合があります。

ご記入日： _____ 年 _____ 月 _____ 日

① 依頼主情報

貴社名 (法人様の場合)			
ご住所	〒		
部署名 (法人様の場合)		お名前 (ご担当者名)	
電話番号		FAX 番号	
E-MAIL		代理店	

② 不具合情報

製品名		シリアル番号	
同梱品			
不具合内容	※ 簡潔にご記入ください。		
不具合詳細	※ 発生頻度や再現方法などできる限り詳しくご記入ください。		
修理代金 お見積り	有償修理のとき：		
	<input type="checkbox"/> () 円以下の修理では連絡不要、超えた場合は連絡必要 <input type="checkbox"/> (メール / FAX)にて事前連絡必要		
	※ 限度額を設定した場合、お支払いは代金引換払いとなります。あらかじめご了承ください。		
	※ 見積書の送付先がご依頼主様と異なる場合は、以下にご記入ください。		
	会社名		
	部署名	ご担当者名	
	E-MAIL	FAX 番号	

③ 修理完了品 返送先情報 (ご依頼主様と異なる場合)

ご住所	〒		
会社名			
部署名		ご担当者名	
電話番号			